

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням ХХVI сесії міської ради VII скликання від « 22 »серпня 2019 року №26/9

ПОЛОЖЕННЯ

про надання платних послуг закладами загальної середньої освіти Новоселицької територіальної об'єднаної громади

1. Загальні положення

1.1. Положення про надання платних послуг закладами загальної середньої освіти Новоселицької територіальної об'єднаної громади розроблено відповідно до статті 61 Закону України «Про освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 №778 «Про затвердження Положення про загальноосвітній навчальний заклад», Постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності», спільного Наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства фінансів України та Міністерства економіки України від 23 липня 2010 № 736/902/758 «Про затвердження Порядків надання платних послуг державними і комунальними навчальними закладами».

1.2. Положення впроваджується з метою задоволення потреб дітей в організації додаткових розвивальних занять, поглиблення знань за індивідуальною та груповою формами роботи та залучення додаткових джерел фінансування, що спрямовуються на статутну діяльність закладів загальної середньої освіти Новоселицької об'єднаної територіальної громади.

1.3. Положення може бути доповнено або змінено відповідно до чинного законодавства.

1.4. Основними джерелами надходжень є: орендана плата, батьківська плата, благодійні внески, надання додаткових освітніх послуг.

Додаткові платні послуги надаються понад обсяги, встановлені навчальними планами, та поза діяльністю, що фінансується за рахунок коштів державного і місцевого бюджетів.

2. Порядок надання платних послуг

2.1. Порядок надання платних послуг визначається наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства фінансів України та Міністерства економіки України від 23 липня 2010 № 736/902/758 «Про затвердження Порядку надання платних послуг державними і комунальними навчальними закладами» та актами законодавства, що регулюють відповідну сферу платних послуг переліченими у п.1.1.

2.2. Заклади загальної середньої освіти Новоселицької територіальної об'єднаної громади зобов'язані безкоштовно надати замовнику повну, доступну та достовірну інформацію щодо порядку та умов надання конкретної платної освітньої послуги, її вартості, порядку та строку оплати (не пізніше ніж за 15 календарних днів до початку їх надання).

2.3. Платні освітні послуги надаються на підставі письмової заяви батьків або осіб, що їх замінюють, що складається замовником у довільній формі.

2.4. Організовані форми роботи з дітьми з надання додаткових освітніх платних послуг можуть бути:

- факультативи, курси (підготовка до ЗНО, ДПА) з різних предметів;
- організація занять шкільних гуртків;
- курс позаурочної роботи (ГПД);
- проведення лекцій, консультацій, тренінгів, практикумів, заняття іншої форми з питань науки, техніки, права, культури, мистецства, фізичної культури, спорту, туризму, краєзнавства тощо;
- проведення понад обсяги, встановлені навчальними планами, з видачею або без видачі відповідних документів про освіту тренінгів, курсів, заняття у гуртках, факультативів, семінарів, практикумів;
- організація, проведення у позанавчальний час (у тому числі канікули, святкові та вихідні дні) заходів за освітнім, науковим, технічним, художнім, туристичним, екологічним, спортивним, оздоровчим та гуманітарним напрямами;
- проведення групових та індивідуальних занятт з фізичної культури та спорту з використанням відповідної матеріально-технічної бази закладів освіти.

2.5. Заклади загальної середньої освіти можуть також надавати послуги з:

- організації, проведення спортивних, фізкультурно-оздоровчих заходів (у тому числі міжнародних) з використанням відповідної матеріально-технічної бази закладів освіти;
- обслуговування екскурсійних груп і окремих відвідувачів на територіях та в приміщеннях закладів освіти;
- друкування, копіювання, сканування, ламінування, запис інформації на носії;
- виготовлення та реалізації продукції навчально-виробничих майстерень, підсобних господарств, інших навчально-виробничих, виробничих, дослідницьких підрозділів, що виготовлена у позанавчальний час та не за рахунок коштів державного і місцевого бюджетів, які забезпечують провадження освітньої діяльності;
- надання у короткострокове (на строк до одного тижня) користування фізичним, юридичним особам площ та/або окремих приміщень, що тимчасово не використовуються в освітній, навчально-виховній, навчально-виробничій, науковій діяльності для проведення освітніх, наукових, спортивних, урочистих, культурних та інших заходів (крім заходів, що проводяться з релігійною метою, або заходів політичних партій), а також іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання у разі, коли це не погіршує умов навчання або соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у відповідному закладі освіти (установі).

2.5. Директор школи встановлює перелік платних освітніх та інших послуг, що надаються освітнім закладом, із зазначенням часу, місця, способу та порядку надання кожної з послуг, розрахунку їх вартості та особи, відповіальної за їх надання.

2.6. Директор школи має право:

а) відкривати групи, зараховувати дітей до них відповідним наказом, згідно з поданими батьками або особами, що їх замінюють заявами та укладених трудових договорів з педагогами;

б) закривати групи відповідним наказом у зв'язку із закінченням навчального року, припиненням дій трудових договорів з педагогами та достроково, за заявами батьків або у випадку припинення фінансування батьками платних освітніх послуг.

2.7. Права та обов'язки вчителя, який надає платні послуги:

Вчитель, який надає платні послуги зобов'язаний:

– суворо виконувати Правила та режим внутрішнього трудового розпорядку;

– виконувати накази і розпорядження адміністрації;

– проводити заняття на високому професійному рівні, максимально результативно використовуючи час заняття;

– планувати роботу занять, враховуючи умови всебічного розвитку особистості дитини;

– нести відповіальність за життя та здоров'я учнів під час виконання своїх службових обов'язків;

– постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;

– відповідати за правильне ведення обов'язкової документації;

– виконувати правила техніки безпеки та охорони праці;

– виконувати вимоги виробничої гігієни та пожежної безпеки;

– додержуватись правил педагогічної етики, моралі, поважають гідність учнів.

Вчитель, який надає платні послуги, має право:

– брати участь в управлінні школою у порядку, визначеному статутом школи;

– на захист професійної честі і гідності;

– знайомитись зі скаргами та іншими документами, які містять оцінку його роботи, давати пояснення з їх приводу;

– захищати свої інтереси;

– підвищувати свою кваліфікацію.

3. Порядок визначення вартості платних послуг

3.1. Розмір плати за той чи інший вид послуги визначається відповідними нормативними документами та рішенням виконавчого комітету Новоселицької міської ради про встановлення розмірів місячної батьківської плати з надання платних освітніх послуг закладами освіти.

3.2. Встановлення вартості платної освітньої послуги здійснюється на базі економічно обґрунтованих витрат, пов'язаних з її наданням.

- 3.3. Складовими вартості витрат є:
- 3.3.1. Витрати на оплату роботи та преміювання учителя, який здійснює надання послуги.
 - 3.3.2. Витрати на оплату роботи за керівництво.
 - 3.3.3. Витрати на оплату роботи заступника директора, який здійснює ведення звітної документації.
 - 3.3.4. Витрати на оплату роботи бухгалтера.
 - 3.3.5. Витрати на потреби закладу.
 - 3.3.6. Нарахування на заробітну плату єдиного соціального внеску.
 - 3.3.7. Безпосередні витрати та оплата послуг інших організацій.
- До безпосередніх витрат та оплати послуг інших організацій при визначені вартості платних освітніх послуг належать:
- а) витрати на комунальні послуги та енергоносії.

4. Планування та використання коштів від надання платних послуг

- 4.1. Кошти, отримані від надання платних послуг, використовуються згідно із затвердженим кошторисом навчального закладу з урахуванням вимог законодавства.
- 4.2. Матеріальні цінності, майно освітнього закладу, придбане або створене за рахунок коштів, отриманих від платних послуг, належить освітньому закладу на правах, визначених чинним законодавством, та використовується ним для виконання своїх функціональних повноважень.

5. Облік операцій з надання платних послуг

- 5.1. Документальне оформлення операцій з надання платних послуг здійснюється за кожним видом послуг окремо в порядку, встановленому чинним законодавством.

6. Заключні положення

- 6.1. Відповідальність за організацію і якість надання платних послуг несе директор школи.
- 6.2. До виконання платних послуг залучаються педагогічні працівники закладу або сумісники з дотриманням Кодексу законів про працю України та Законів України «Про освіту» та «Про загальну середню освіту».

Секретар міської ради

В.Рошка