



Україна
Відділ освіти
Маршинецький ліцей
Новоселицької міської ради
Чернівецького району Чернівецької області

НАКАЗ

01.09. 2023

№ 81

**Про організацію діяльності в
Маршинецькому ліцеї
Новоселицької міської ради
щодо запобігання та протидії булінгу**

Відповідно до Конвенції про права дитини, законів України «Про охорону дитинства», «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», наказу МОН України від 03.02.2020р. № 111/34394 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти», листа МОН України від 24.08.2022р. №1/12702-22 «Щодо організації виховного процесу в закладах освіти у 2023/2024 н.р.» та з метою створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти

НАКАЗУЮ:

1. **Призначити** Стелу Тудос, заступника директора з виховної роботи відповідальною особою за роботу щодо запобігання та протидію булінгу, здійснення контролю даного виду діяльності в Маршинецькому ліцеї Новоселицької міської ради.
2. **Відповідальній особі** за запобігання та протидії булінгу Стелі Тудос:
 1. Провести просвітницьку роботу з класними керівниками 1-11 кл. щодо запобігання та протидії булінгу (до 12.09.2023 р.).
 2. Ознайомити всіх учасників освітнього процесу Маршинецького ліцею Новоселицької міської ради з даним наказом шляхом розміщення його на офіційному веб-сайті закладу, розмістивши у вкладці «Запобігання та протидія булінгу» до 12.09.2023 р.
 3. Забезпечити на офіційному веб-сайті закладу відкритий доступ до Правил поведінки здобувача освіти в Маршинецькому ліцеї Новоселицької міської ради, план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу, порядку подання та розгляду заяв (з дотриманням конфіденційності) про випадки булінгу від здобувачів освіти, їх батьків (до 07.09.2023 р.)
3. **Створити у Маршинецькому ліцеї Новоселицької міської ради комісію** з розгляду випадків булінгу (далі – Комісія) у такому складі:

- Голова комісії: керівника ліцею – Родіка Галак (постійний член комісії).
- Заступник голови комісії: заступник директора з виховної роботи – Стела Тудос (постійний член комісії).
- Секретар комісії – Олена Лупу (постійний член комісії).
- Заступник директора з навчально-виховної роботи – Аліна Чевка (постійний член комісії).
- Практичний психолог – Олена Лупу (постійний член комісії).
- Класний керівник (керівники) постраждалого та/або «булера».
- Голова первинної профспілкової організації працівників Маршинецького ліцею Новоселицької міської ради – Діна Гульпак
- Голова батьківської спільноти – Тетяна Шевчук
- Лідер учнівського самоврядування – Даніїл Кошман

4. До завдань комісії належать:

1. Збір інформації щодо обставин випадку булінгу (цькування), зокрема пояснень сторін булінгу (цькування), батьків або інших законних представників малолітніх або неповнолітніх сторін булінгу (цькування); висновків практичного психолога та соціального педагога закладу освіти; відомостей служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді; експертних висновків (за наявності), якщо у результаті вчинення булінгу (цькування) була завдана шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого; інформації, збереженої на технічних засобах чи засобах електронної комунікації (Інтернет, соціальні мережі, повідомлення тощо); іншої інформації, яка має значення для об'єктивного розгляду заяви;
 2. Розгляд та аналіз зібраних матеріалів щодо обставин випадку булінгу (цькування) та прийняття рішення про наявність/відсутність обставин, що обґрунтовують інформацію, зазначену у заяві.
5. У разі прийняття рішення комісією про наявність обставин, що обґрунтовують інформацію, зазначену у заяві, до завдань комісії також належать:
1. Оцінка потреб сторін булінгу (цькування) в отриманні соціальних та психолого-педагогічних послуг та забезпечення таких послуг, в тому числі із залученням фахівців служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;
 2. Визначення причин булінгу (цькування) та необхідних заходів для усунення таких причин;
 3. Визначення заходів виховного впливу щодо сторін булінгу (цькування) у групі (класі), де стався випадок булінгу (цькування);
 4. Моніторинг ефективності соціальних та психолого-педагогічних послуг, заходів з усунення причин булінгу (цькування), заходів виховного впливу та корегування (за потреби) відповідних послуг та заходів;
 5. Надання рекомендацій для педагогічних працівників закладу освіти щодо доцільних методів здійснення освітнього процесу та інших заходів з малолітніми чи неповнолітніми сторонами булінгу (цькування), їхніми батьками або іншими законними представниками;

6. Надання рекомендацій для батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування).

6. **Заступнику директора з виховної роботи Стелі Тудос доводити до відома учасників освітнього процесу рішення Комісії згідно з протоколом засідання не більш ніж через десять робочих днів із дня отримання заяви або повідомлення керівником закладу освіти.**

7. **Затвердити:**

- **План заходів** по Маршинецькому ліцею Новоселицької міської ради, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) здобувачів освіти у закладі на 2023/2024 н.р. (додаток 1).
- **Порядок подання** та розгляд заяв (з дотриманням конфіденційності) про випадки булінгу від здобувачів освіти, їх батьків (додаток 2).
- **Заява** (додаток 3).

8. **Зобов'язати всіх учасників освітнього процесу, які стають свідками булінгу особисто, або інформацію про які отримали від інших осіб повідомляти керівника закладу (незалежно від того, чи поскаржилась йому жертва булінгу чи ні) у письмовій чи усній формі про випадок булінгу протягом однієї доби.**

9. **Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.**

Директор



Родіка Галак